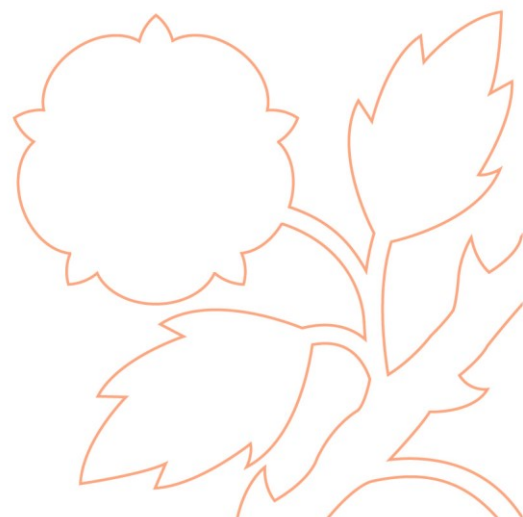




LANGELAND
KOMMUNE

**Styrelsesvedtægt
for
De Kommunale Dagtilbud
i Langeland Kommune**



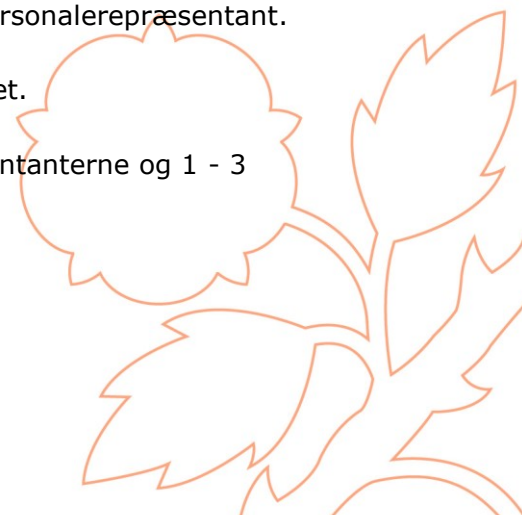


Lovgrundlag

- § 1 I henhold til Dagtilbudsloven nr. 1214 af 11. oktober 2018 skal der oprettes forældrebestyrelser ved samtlige kommunale dagtilbud etableret i henhold til Dagtilbudsloven.
- § 1a Landsbyordning efter § 24 a.
Folkeskolelovens § 24a kaldes "samdrift af skole og børnehave" og er kendetegnet ved følgende:
Maks 150 elever på skolen.
Skole- og dagtilbud har fælles ledelse og fælles bestyrelse.
Dagtilbuddet drives under Dagtilbudsloven, dvs. at der kan optages 0 - 6 årige børn.
Ordningen forudsætter, at bestyrelserne for det eksisterende dagtilbud, og for skolen, anmoder om ordningen.
Dagtilbuddet og skolen udarbejder separate budgetter og regnskab.
For skoler og dagtilbud med fælles ledelse gælder øvrige regler i Folkeskoleloven og Dagtilbudsloven fortsat, bl.a. lovgivning om tilsyn, læreplaner, mv.
Der er landsbyordning efter § 24 a i Børnehuset Rævehøj/Humble Skole samt i Nordstjernen/Nordskolen.

Forældrebestyrelsen

- § 2 Det er forældrebestyrelsens opgave, at varetage styrelsen af dagtilbud indenfor Dagtilbudslovens bestemmelser og de overordnede mål og rammer, som Kommunalbestyrelsen har fastlagt.
- stk. 2 Forældrebestyrelsen ved **Midtlangeland Dagtilbud** (afdelingerne Dagpleje Midt, Simmerbølle, Pyramiden og Vejlen) består af 8 forældrerepræsentanter (2 fra hver afdeling) og 4 personalerepræsentanter (1 fra hver afdeling).
- Forældrerådet ved **Børnehuset Rævehøj** indgår direkte i skolens bestyrelse med 3 forældrerepræsentanter og 1 personalerepræsentant.
- Forældrerådet ved **Børnehuset Nordstjernen** indgår direkte i skolens bestyrelse med 3 forældrerepræsentanter og 1 personalerepræsentant.
- Alle forældrebestyrelsesmedlemmer har stemmeret.
- Stk. 3 Der vælges 2 - 3 suppleanter for forældrerepræsentanterne og 1 - 3 suppleanter for personalerepræsentanterne.





- Stk. 4 Suppleanterne indtræder i forældrebestyrelsen, når et ordinært medlem udtræder af forældrebestyrelsen som følge af, at tilknytningsforholdet til dagtilbuddet ophører, eller af andre årsager.
Hvis et ordinært medlem udtræder af forældrebestyrelsen i utide, træder suppleanten ind i den valgperiode, som det ordinære medlem var valgt for.
- Stk. 5 Dagtilbuddets leder er sekretær for forældrebestyrelsen og deltager i samtlige møder uden stemmeret. I lederens fravær deltager anden ledelsesrepræsentant.

Forældrerådet.

- Stk. 6 I alle Langeland Kommunes dagtilbud vælges et forældreråd.
Midtlangeland Dagtilbud vælger repræsentanter til afdelingernes forældreråd.
Afdelingernes forældreråd vælger repræsentanter til dagtilbuddets forældrebestyrelse.

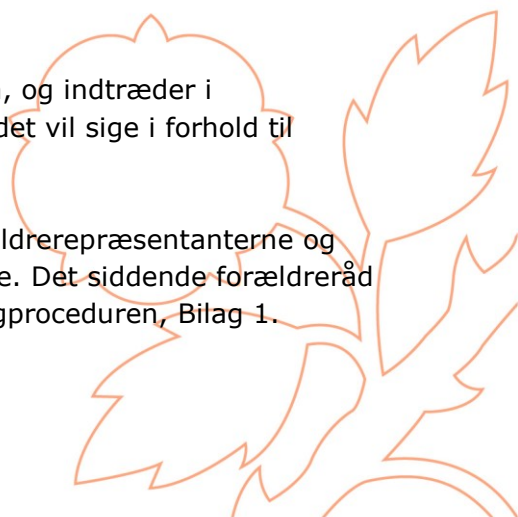
Børnehuset Rævehøj og Dagpleje Syd vælger repræsentanter fra afdelingerne til et fælles forældreråd, bestående af 6 forældrerepræsentanter og 3 personalerepræsentanter.

Børnehuset Nordstjernen vælger repræsentanter fra afdelingerne til et fælles forældreråd, bestående af 2 forældrerepræsentanter og 1 personalerepræsentant.

Valg til forældrebestyrelsen

- § 3 Forældrebestyrelsens funktionsperiode løber i 12 måneder. Valg til forældrebestyrelsen foretages hvert år. Det enkelte dagtilbud fastsætter i sin forretningsorden dato for funktionsperiode og tidspunkt for valg.
- Stk. 2 Forældrebestyrelsesrepræsentanterne vælges for 2 år ad gangen.

I Alle Langeland Kommunes dagtilbud sammensættes forældrerådet og forældrebestyrelsen af repræsentanter fra alle afdelinger og for alle aldersgrupper af børn (0 – 6 år).
- Stk. 3 Suppleanterne vælges hvert år for et år ad gangen, og indtræder i forældrebestyrelsen i den rækkefølge de er valgt, det vil sige i forhold til antallet af stemmer.
- Stk. 4 I alle Langeland Kommunes dagtilbud vælges forældrerepræsentanterne og suppleanterne til forældrerådet på et forældremøde. Det siddende forældreråd indkalder til mødet og forestår valget, jævnfør valgproceduren, Bilag 1.





- Stk. 5 Personalerepræsentanterne og suppleanterne for disse vælges på et personalemøde, hvor samtlige fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet har mulighed for at deltage, bortset fra ledelsen.
- Stk. 6 Personalerepræsentanterne skal være valgt inden forældrerepræsentanterne vælges.

Valgbarhed og valgret

- §4 Forældre med børn i dagtilbuddet er valgbare og har valgret til forældrebestyrelsen / forældreråd.

Forældre er de personer, der på valgtidspunktet har forældremyndigheden over, er værge for børn, der er indmeldt i dagtilbuddet, eller har børn i døgnpleje efter Serviceloven.

- Stk. 2 Medarbejdere, der samtidig er forældre til børn indmeldt i dagtilbuddet, kan ikke vælges som forældrerepræsentanter til forældrebestyrelsen eller forældreråd, men har stemmeret i forhold til valg.
- Stk. 3 Ved afstemningen kan forældrene afgive 1 stemme pr. forældre, men kun ved personligt fremmøde. Afstemningen er skriftlig.
- Stk. 4 Fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet, bortset fra ledelsen, er valgbare og har valgret til forældrebestyrelsen vedr. personalerepræsentation.
- Stk. 5 Ved afstemningen kan medarbejderne afgive hver 1 stemme, men kun ved personligt fremmøde. Afstemningen er skriftlig.

Udtrædelse af forældrebestyrelsen

- §5 En forældrerepræsentant udtræder af forældrebestyrelsen, når vedkommendes barn ophører i dagtilbuddet, hvorefter suppleanten indtræder.
- Stk. 2 En medarbejderrepræsentant udtræder af forældrebestyrelsen, når vedkommende afleverer eller modtager sin opsigelse fra dagtilbuddets leder, hvorefter suppleanten indtræder.
- Stk. 3 Et forældrebestyrelsesmedlem kan efter eget ønske udtræde af forældrebestyrelsen i valgperioden.





Konstituering

§6 Forældrebestyrelsen i Midtlangeland Dagtilbud konstitueres på det førstkommende møde efter nyvalg. Der vælges en formand og en næstformand blandt forældrerepræsentanterne.

I Børnehuset Rævehøj konstitueres der efter valg en næstformand blandt forældrerepræsentanter til bestyrelsen.

I Børnehuset Nordstjernen konstitueres der efter valg af forældrerepræsentanter i skoledelen.

En nyvalgt forældrerepræsentant for dagtilbuddet overtager som udgangspunkt den tidligere repræsentants post.

Mødevirksomhed

§7 Forældrebestyrelsen udøver udelukkende sin virksomhed i møder. Dette betyder, at et enkelt eller flere forældrebestyrelsesmedlemmer ikke kan træffe beslutninger eller handle på forældrebestyrelsens vegne uden for forældrebestyrelsens møder.

Stk. 2 Forældrebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

Stk. 3 Forældrebestyrelsen kan indbyde andre personer til at deltage i møderne, når der behandles sager af særlig interesse for dem.

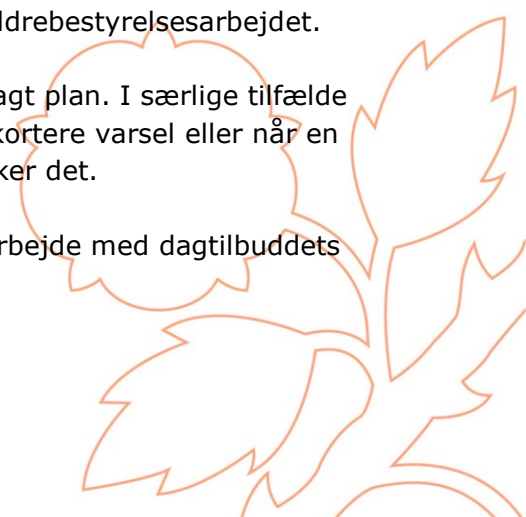
Stk. 4 Forældrebestyrelsens medlemmer er underlagt Forvaltningslovens bestemmelser om tavshedspligt i forhold til sager, der indeholder fortrolige oplysninger.

Sådanne sager skal have en tydelig anmærkning herom og behandles på et særskilt protokolblad, der ikke offentliggøres. Brud på tavshedspligten er strafbart.

Stk. 5 Forældrebestyrelsens medlemmer er underlagt Forvaltningslovens bestemmelser om habilitet i forbindelse med forældrebestyrelsesarbejdet.

§8 Forældrebestyrelsen afholder møder efter en fastlagt plan. I særlige tilfælde kan forældrebestyrelsesformanden indkalde med kortere varsel eller når en tredjedel af forældrebestyrelsens medlemmer ønsker det.

§9 Forældrebestyrelsesformanden fastsætter, i samarbejde med dagtilbuddets leder, dagsorden for møderne.





- §10 Forældrebestyrelsen er beslutningsdygtig når mere end halvdelen af de stemmeberettigede forældrebestyrelsesmedlemmer er til stede.
- Stk. 2 Forældrebestyrelsesmedlemmerne kan kun deltage i forældrebestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.
- Stk. 3 Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.
- Stk. 4 Ved stemmelighed er forældrebestyrelsesformandens stemme udslagsgivende.
- Stk. 5 Uoverensstemmelser mellem forældrebestyrelsen og områdeleder afgøres af Lærings-, Social- og Kulturudvalget (LSK).
- §11 Der føres beslutningsreferat over forældrebestyrelsens beslutninger. I referatet anføres for hvert møde hvilke personer, der har været til stede under mødet.
- Stk. 2 Beslutningsreferatet underskrives efter hvert møde af de forældrebestyrelsesmedlemmer, som har deltaget i mødet. Alternativt kan beslutningsreferatet godkendes på næstkommende forældrebestyrelsesmøde.
- Stk. 3 Forretningsordenen, Bilag 2, kan af den enkelte forældrebestyrelse suppleres efter behov.

Forældrebestyrelsens beføjelser

- §12 Forældrebestyrelsen udøver sin virksomhed indenfor Dagtilbudslovens bestemmelser og de mål og rammer, som Kommunalbestyrelsen har fastsat.

Forældrebestyrelsens opgaver

- §13 Forældrebestyrelsen afgiver udtalelse om alle spørgsmål som Kommunalbestyrelsen eller Lærings-, Social- og Kulturudvalget (LSK) forelægger den.
- Stk. 2 Forældrebestyrelsen skal fastsætte principper for dagtilbuddets arbejde og for samarbejdet mellem dagtilbud og hjem.
- Stk. 3 Forældrebestyrelsen skal inddrages i udarbejdelse, evaluering og opfølgning på den pædagogiske læreplan (jf. Dagtilbudsloven § 8 og 9) og ligeledes inddrages i daginstitutionens arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidstilbud og skole (jf. Dagtilbudsloven § 7 stk. 5).

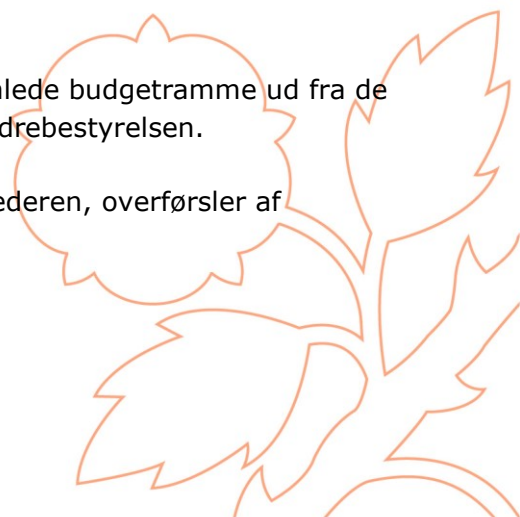




- Stk. 4 Forældrebestyrelsen kan afgive udtalelse og kan stille forslag, der vedrører dagtilbuddet såvel til det administrative niveau som det politiske niveau.
- Stk. 5 Forældrebestyrelsen kan ikke behandle enkeltsager vedrørende dagtilbuddets børn, familier og medarbejdere.
- §14 Kommunalbestyrelsen delegerer kompetencen til at ansætte dagtilbuddets leder til Centerchefen for Læring & Trivsel.
- Stk. 2 Centerchefen for Læring & Trivsel nedsætter et indstillingsudvalg med deltagelse af en til to forældrerepræsentanter fra forældrebestyrelsen. Jf. § 15, stk. 4 har forældrebestyrelsen indstillingsret og ret til at deltage ved ansættelsen.
- Stk. 3 Forældrebestyrelsen kan ikke inddrages i afskedigelsessager.
- §15 Kommunalbestyrelsen delegerer kompetencen til at ansætte og afskedige dagtilbudspersonale til dagtilbuddets leder. Jf. Dagtilbudsloven § 15 stk. 5 har forældrebestyrelsen indstillingsret.
- Stk. 2. Dagtilbuddets leder nedsætter, i samråd med forældrebestyrelsen, et indstillingsudvalg i forbindelse med ansættelse af fast pædagogisk personale. Forældrebestyrelsen fastlægger selv sin indstillingsprocedure, der indskrives i forretningsordenen.
- § 16 Forældrebestyrelsen skal i samarbejde med dagtilbuddets leder placere åbningstiden inden for de af Kommunalbestyrelsen fastsatte rammer for ugentlig åbningstid.
- § 17 Beslutning om lukkedage skal følge de af Kommunalbestyrelsen vedtagne retningslinjer og skal fastsættes i samarbejde mellem dagtilbuddets leder og forældrebestyrelsen. Det er dagtilbuddets ansvar at sikre, at børn med pasningsbehov, får tilbudt plads i et andet dagtilbud.

Principper for anvendelse af budgetrammen

- §18 Forældrebestyrelsen skal, jf. Dagtilbudsloven § 15 stk. 1, fastsætte principper vedrørende alle børnerelaterede konti.
- Stk. 2 Lederen udarbejder forslag til fordeling af den samlede budgetramme ud fra de vedtagne principper. Forslaget godkendes af forældrebestyrelsen.
- §19 Forældrebestyrelsen godkender, efter forslag fra lederen, overførsler af ubrugte midler.



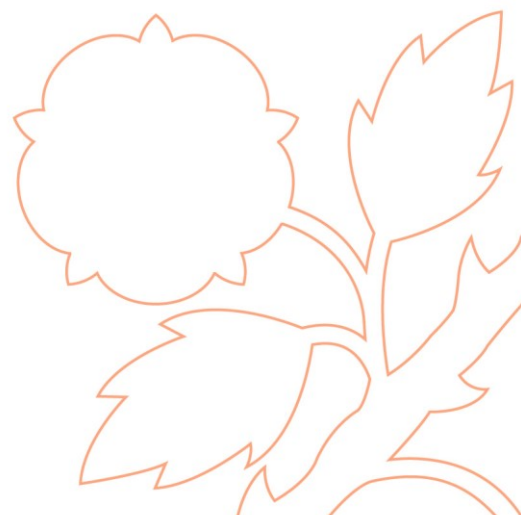


Ændring af styrelsesvedtægten

§21 Kommunalbestyrelsen kan ændre Styrelsesvedtægten, men kun efter forudgående indhentet udtalelse fra forældrebestyrelsen, med mindre der er tale om redaktionelle ændringer.

Kommunalbestyrelsen kan ændre Styrelsesvedtægten med 3 måneders varsel. Ændring med kortere varsel kan ske, såfremt forældrebestyrelsen og Kommunalbestyrelsen er enig herom.

Godkendt i Kommunalbestyrelsen den 14. januar 2019.





BILAG 1

Valgprocedure med udgangspunkt i Styrelsesvedtægts § 3 og § 4.

Valg af forældrerepræsentanter og personalerepræsentanter sker ved simpelt stemmeflertal, det vil sige, at den eller de personer med flest stemmer bliver valgt.

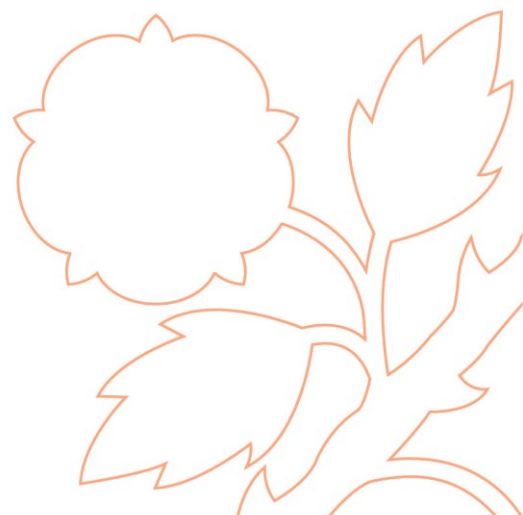
I tilfælde af stemmelighed, finder der omvalg sted mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer. Er der herefter stadig stemmelighed, foretages lodtrækning.

Det er ikke borgerligt ombud at sidde i en forældrebestyrelse og derfor kan hverken forældre eller personale opstilles som kandidater imod deres vilje.

Forældrebestyrelsen i det enkelte dagtilbud kan indskrive "lokal valgprocedure", hvis der er særlige hensyn, der taler for det.

Valgprocedure for valg af forældrebestyrelsesrepræsentanter og suppleanter skal fremgå af forretningsordenen.

Valg af forældrerepræsentanter eller personalerepræsentanter til forældrebestyrelsen kan foregå uden den opstillede person er til stede men med skriftligt tilsagn fra den pågældende.



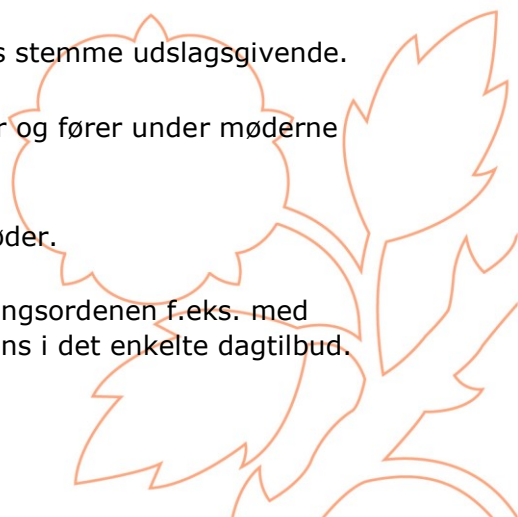


Bilag 2

Med udgangspunkt i Styrelsesvedtægtens § 7, 8, 9 og 10 skal forretningsordenen indeholde følgende:

- I. Forældrebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.
- II. Forældrebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.
- III. Forældrebestyrelsesformanden fastsætter, i samarbejde med dagtilbuddets leder, tid og sted for møderne.
- IV. Forældrebestyrelsesformanden fastsætter, i samarbejde med dagtilbuddets leder, dagsorden for møderne og sender senest 5 dage inden mødet dagsorden med eventuelle bilag til forældrebestyrelsesmedlemmerne. Såfremt et medlem ønsker et punkt på dagsordenen, skal det meddeles forældrebestyrelsesformanden senest 7 dage før mødets afholdelse.
- V. I særlige tilfælde kan forældrebestyrelsesformanden indkalde med kortere varsel eller når en tredjedel af forældrebestyrelsens medlemmer ønsker det. I så fald bør forældrebestyrelsesformanden så vidt muligt forinden underrette forældrebestyrelsesmedlemmerne om de sager, der skal behandles.
- VI. Forældrebestyrelsen er beslutningsdygtige når:
Forældrebestyrelser med i alt 3 medlemmer, når mindst 2 medlemmer er til stede,
Forældrebestyrelser med i alt 5 medlemmer, når mindst 3 medlemmer er til stede,
Forældrebestyrelser med i alt 12 medlemmer, når mindst 8 medlemmer er til stede.
- VII. Medlemmerne kan kun deltage i forældrebestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.
- VIII. Det tilstræbes, at beslutninger træffes i enighed, hvor dette ikke er muligt, træffes beslutninger ved simpelt stemmeflertal.
- IX. Ved stemmelighed er forældrebestyrelsesformandens stemme udslagsgivende.
- X. Dagtilbuddets leder er forældrebestyrelsens sekretær og fører under møderne forældrebestyrelsens beslutningsreferat.
- XI. Forældrebestyrelsen afholder minimum fire årlige møder.

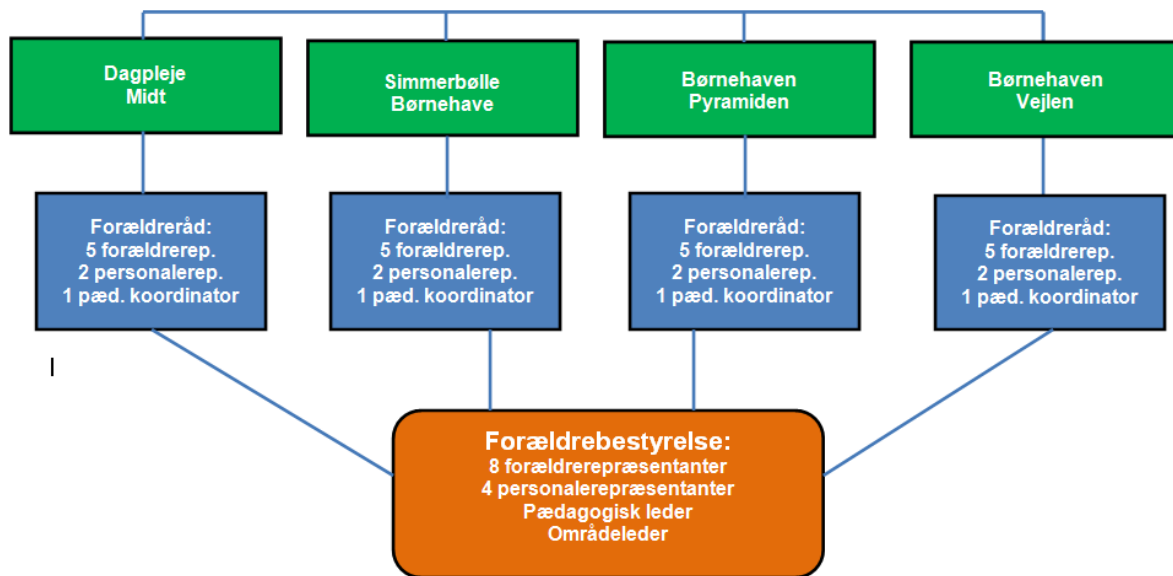
Herudover kan den enkelte forældrebestyrelse udbygge forretningsordenen f.eks. med procedure for indstillingsudvalg ved ansættelser og mødefrekvens i det enkelte dagtilbud.



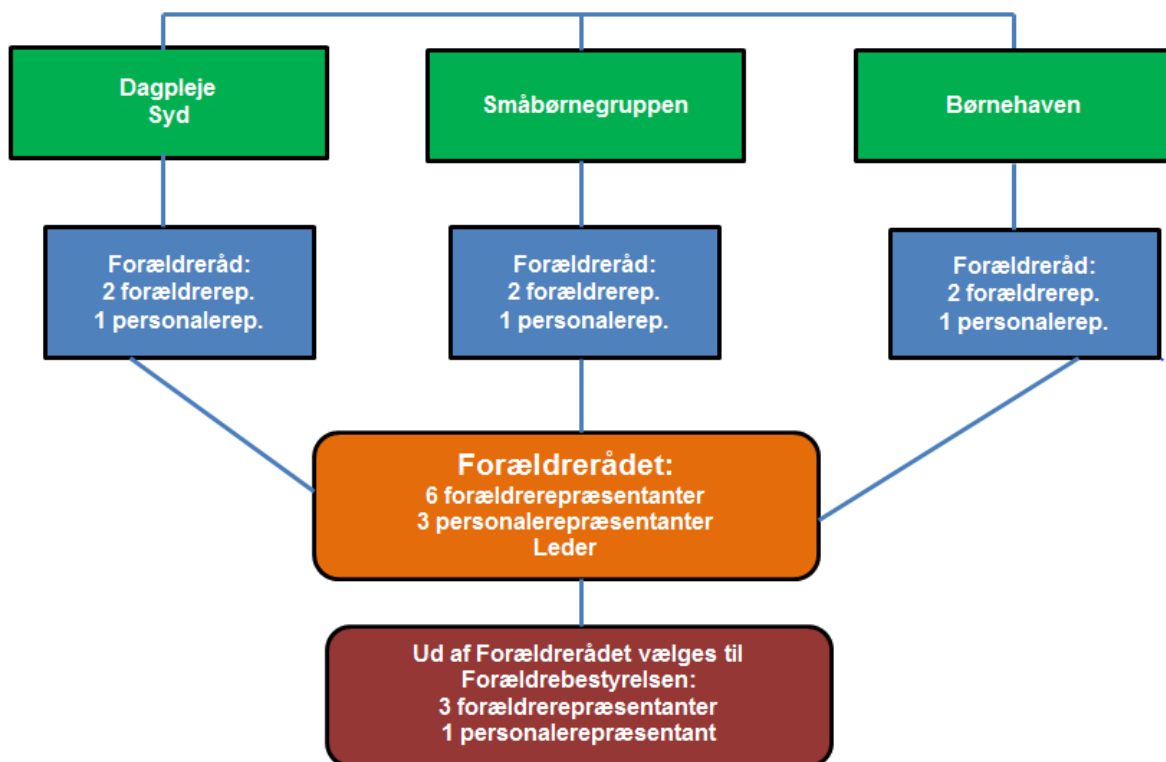


Bilag 3

A. Forældreråd og forældrebestyrelse i Midtlangeland Dagtilbud.



B. Forældrerådet i Børnehuset Rævehøj.





C. Forældrerådet i Børnehuset Nordstjernen.

